



DUALER STUDENT* BACHELOR OF ARTS (M/W/D) BETRIEBSWIRTSCHAFTSLEHRE (SCHWERPUNKT STEUERBERATUNG)

am Standort Hamburg

Wir suchen motivierte duale Studenten* Bachelor of Arts (m/w/d) der Betriebswirtschaftslehre (Schwerpunkt Steuerberatung) für unsere renommierte Kanzlei.

Als dualer Student* (m/w/d) durchlaufen Sie verschiedene Fachbereiche und erwerben dabei Einblicke in die Steuerberatung, Finanz- und Lohn-/Gehaltsbuchhaltung sowie Wirtschaftsprüfung. Wir bieten Ihnen ein solides Studium, ein dynamisches Arbeitsumfeld und die Möglichkeit, wertvolle Erfahrungen in unserer Kanzlei zu sammeln.

- Der **Studienbeginn** ist immer der **Oktober** an der **DHBW Villingen-Schwenningen** **oder DSHH in Kiel** (Wir kooperieren mit Hochschulen und sind offen für Ihre Vorschläge. Teilen Sie uns gerne Ihre Wünsche mit!)
- Das **duale Studium** können Sie in **Vollzeit** (40 Stunden pro Woche) **oder in Teilzeit**
- Der Arbeitszeitrahmen ist **individuell abzustimmen**. Hier bieten wir unseren Studenten verschiedene Arbeitszeitmodelle. Sprechen Sie uns gerne an!
- Das duale Studium findet am **Standort Hamburg** Teilen Sie uns gerne mit, welcher Standort für Sie in Frage kommt.

Nachdem Sie unser Unternehmen umfassend kennengelernt haben, übernehmen Sie direkt feste Aufgaben, in dem Bereich wir Sie auch nach Ihrem Studium gern übernehmen möchten.

Die theoretischen **Studieninhalte** umfassen u.a.:

- Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre
- Spezialisierung auf Steuern und Rechnungswesen
- Steuerrecht und betriebliche Steuerlehre
- Wirtschaftsprüfung und Controlling
- Unternehmens- und Wirtschaftsrecht

Wenn Sie wünschen, können Sie parallel zu Ihrem dualen Studium auch die Ausbildung zum Steuerfachangestellten* (m/w/d) abschließen.

Wenn Sie Freude am Umgang mit Zahlen und wirtschaftlichen Zusammenhängen haben, werden Sie Spaß an diesem Beruf haben.

Ihr Aufgabenfeld:

- Sie arbeiten bei der Erstellung von Steuererklärungen und Jahresabschlüssen mit.
- Sie unterstützen uns bei der steuerlichen Beratung unserer Mandanten.

- Sie wirken bei Jahresabschlussprüfung und steuerlichen Projekten mit.
- Die theoretischen Kenntnisse aus dem Studium wenden Sie direkt in der Praxis an.

Ihre Qualifikation:

- Einen Abschluss der allgemeinen Hochschulreife oder Fachhochschulreife
- Sehr gute Deutsch- sowie gute Mathekenntnisse
- Interesse an steuerlichen und wirtschaftlichen Zusammenhängen
- Freude am Umgang mit Zahlen und gesetzlichen Vorschriften
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und eine sorgfältige Arbeitsweise

Warum zu RBB?

- Sie erhalten eine umfassende Einarbeitung, ein persönliches Onboarding und eine enge Betreuung während der Ausbildung.
- Sie erreichen Ihren zentralen Arbeitsplatz in der Kieler und Hamburger Innenstadt bequem mit dem PKW oder den öffentlichen Verkehrsmitteln – wir übernehmen die Kosten für Ihr Deutschland-Ticket!
- Wir fördern Ihre persönliche und fachliche Weiterentwicklung, die zu Ihrer Ausbildung passen. Unsere Auszubildenden und Studenten profitieren von regelmäßigen Schulungen.
- Wir bieten eine hohe Übernahmequote nach der Ausbildung.
- Ihre Gesundheit liegt uns am Herzen! Mit unserem Zuschuss zu Hansefit haben Sie die Möglichkeit, deutschlandweit vielfältige Sport- und Wellness-Angebote wahrzunehmen.
- Ihr Arbeitsplatz ist mit zwei Bildschirmen und ergonomisch ausgestattet.
- Mit einem respektvollen Umgang und einer positiven Feedbackkultur schaffen wir den Rahmen dafür, dass wir alle gerne zur Arbeit kommen und Spaß an unserer Teamarbeit haben.
- Wir verstehen unsere unternehmerische Verantwortung darin, angemessene Erträge zu erwirtschaften, autonom zu bleiben und die Arbeitsplätze unserer Mitarbeiter zu sichern und mit Ihnen langfristig zu arbeiten – auch in Krisenzeiten!
- Nicht nur Arbeit, sondern auch Vergnügen: Ob Jubiläen, Weihnachtsfeiern, After-Work-Treffen oder legendären Betriebsausflügen: Bei uns gibt es viele Gründe zum Feiern!

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Gerne können Sie sich auf unsere Stellenangebote bewerben, solange diese online verfügbar sind. In Ihrem Motivationsschreiben bitten wir Sie, uns einen kurzen Einblick in Ihre Persönlichkeit und Ihre Beweggründe für die Bewerbung bei RBB zu geben. Teilen Sie uns außerdem gerne Ihren möglichen Eintrittstermin und Ihre Gehaltsvorstellungen mit.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung – schnell und unkompliziert.

Wichtiger Hinweis:

Sie haben die Möglichkeit, sich elektronisch, insbesondere per E-Mail an Bewerbung@rbb-wp.de, bei uns zu bewerben. Ihre Daten werden selbstverständlich nur zur Bearbeitung Ihrer Bewerbung verwendet. Bitte beachten Sie, dass unverschlüsselte E-Mails nicht vor unbefugtem Zugriff geschützt sind. Für den Versand vertraulicher Dokumente empfehlen wir, Verschlüsselung zu verwenden oder den Postweg zu nutzen.

* Aus Gründen der leichteren Lesbarkeit verwenden wir im Textverlauf die männliche Form der Anrede. Selbstverständlich sind bei RBB Menschen jeder Geschlechtsidentität willkommen.

[Online bewerben per E-Mail bewerben als PDF speichern](#)

Ihre Ansprechpartner

Gamze Kantekin

HR Managerin für Hamburg und Kiel

T [+49 40 450163 211](tel:+4940450163211)

M bewerbung@rbb-wp.de

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung – schnell und unkompliziert.

[Gleich online bewerben](#)

[Zusatzinformationen](#)

Arbeitsklima

Nur, wer sich wohlfühlt, ist auch motiviert, immer wieder Höchstleistungen für unsere Kunden zu erbringen. Ein angenehmes, freundliches und wertschätzendes Arbeitsklima ist uns daher besonders wichtig und wird aktiv von uns gefördert.

Einarbeitung/Teamwork

Teamwork wird bei uns großgeschrieben – und zwar von Anfang an! Bei uns bekommt jeder neue Mitarbeiter eine umfassende Einarbeitung und kann sich auch danach auf seine Kollegen verlassen – denn gemeinsam sind wir stark!

Fahrtkostenersatz

Wir bieten allen Mitarbeitern, die mit dem Auto oder den öffentlichen Verkehrsmitteln zur Arbeit kommen, einen Fahrtkostenersatz.

Flexible Arbeitszeiten

Nur, wer gerne und motiviert zur Arbeit kommt, kann Höchstleistungen erbringen. In der Freizeit wieder aufzutanken ist daher für jeden von uns wichtig. Deshalb bieten wir unseren Mitarbeitern flexible Arbeitszeiten, dank denen sie selbst ihren idealen Rhythmus finden können.

Gute Verkehrsanbindung

Wer möchte schon auf dem Weg zur Arbeit gestresst werden? Unsere Kanzlei befindet sich in einer sehr günstigen Lage, die dank der hervorragenden Verkehrsanbindung sowohl mit dem KFZ als auch mit den öffentlichen Verkehrsmitteln unkompliziert zu erreichen ist.

Homeoffice

Eine ausgeglichene Work-Life-Balance ist uns genauso wichtig wie ein angenehmes Familienleben. Daher bieten wir unseren Mitarbeitern nach Absprache die Möglichkeit, ihre Arbeit von zu Hause aus zu verrichten.

Kostenfreie Getränke

Wer einen kühlen Kopf bewahren will, muss ausreichend Flüssigkeit zu sich nehmen. Für uns ist es selbstverständlich, unseren Mitarbeitern eine kostenfreie Auswahl an Getränken zur Verfügung zu stellen.

Kostenfreier Obstkorb

Für den richtigen Vitaminkick bieten wir unseren Mitarbeitern einen kostenfreien Obstkorb, der regelmäßig mit frischen Früchten angefüllt wird.

Mitarbeiter-Events

Bei uns wird ein gutes Arbeitsklima großgeschrieben und gefördert! Um das Miteinander zu stärken, organisieren wir für unsere Mitarbeiter regelmäßige Aktivitäten und Events, wie Betriebsausflüge und After-Work-Treffen.

Moderner Arbeitsplatz

Wir gehen mit der Zeit! Damit wir unsere Kunden zeitgerecht beraten können, ist uns auch ein moderner Arbeitsplatz mit entsprechender Ausstattung sehr wichtig.

Weiterbildung

Auf Stillstand haben wir keine Lust! Wir glauben, dass eine persönliche und berufliche Weiterbildung in unserem Berufsstand unerlässlich ist. Denn nur, wer auf dem aktuellen Stand ist, kann

auch umfangreich beraten. Daher unterstützen wir das Know-how unserer Mitarbeiter mit regelmäßigen internen wie externen Weiterbildungen.

Weitere offene Stellen entdecken

Steuerfachwirt (m/w/d)

Steuerfachangestellter (m/w/d)

Steuerberater (m/w/d)

Lohnbuchhalter (m/w/d)

Buchhalter (m/w/d)

Bilanzbuchhalter (m/w/d)

Ausbildung zum Steuerfachangestellten* (m/w/d)

Prüfungsleiter/erfahrener Prüfungsassistent (m/w/d)

Rechtsanwalt (m/w/d)

Organisations- und Teamassistenz (m/w/d) – Standort Hamburg (Voll-/Teilzeit ab 20 Std.)

Ausbildung zum Kaufmann* (m/w/d) für Büromanagement

Mit diesem QR-Code gelangen Sie schnell und einfach auf diese Seite



Scannen Sie ganz einfach mit einem QR-Code-Reader auf Ihrem Smartphone die Code-Grafik links und schon gelangen Sie zum gewünschten Bereich auf unserer Homepage.